

Gestion des documents multiformats



Niveau d'étude
Bac +4



Crédits ECTS
Echange
1.5



Composante
UFR Sociétés,
Cultures et
Langues
Étrangères



Période de
l'année
Automne (sept.
à dec./janv.)

- > **Langue(s) d'enseignement:** Français
- > **Méthodes d'enseignement:** En présence
- > **Ouvert aux étudiants en échange:** Oui
- > **Catégorie d'enseignement pour les étudiants en échange:** Cours général
- > **Crédits ECTS Echange:** 1.5
- > **Code d'export Apogée:** NBTS7M52

Présentation

Description

Objectif :

Aider les futurs traducteurs à manipuler et traiter différents formats de fichiers. Le cours traite les points suivants :

- Structuration de documents à travers différents formats de fichiers
- Fonctions avancées du logiciel Word
- Utilisation de tableurs pour le traducteur

Heures d'enseignement

Gestion des documents multiformats - CMTD

Cours magistral - Travaux dirigés

12h

Pré-requis recommandés

- Admission obligatoire en master LEA parcours Traduction spécialisée multilingue
- Niveau C1 minimum en anglais. Français langue maternelle ou C2

Période : Semestre 7

Compétences visées

- Utiliser avec aisance différents formats de fichiers utilisés en traduction (hors TAO) ;
- Convertir un document en différents formats ;
- Utiliser les fonctions avancées de Word ;
- Utiliser les fonctions de base d'un tableur.

Infos pratiques

Lieu(x) ville

› Grenoble

Campus

› Grenoble - Domaine universitaire