

BUT : CARRIERES JURIDIQUES

1^{re} année

ORGANISATION DES ENSEIGNEMENTS ET CONTROLE CONTINU DES CONNAISSANCES

Composante : IUT2

		Modalités : cycle initial		Année Universitaire : 2023 - 2024		
Eléments communs (note commune)	UNITES D'ENSEIGNEMENT ET MODULES			Nb d'heures	Credits	Coef
	SEMESTRE 1					
	Compétence 1 : Piloter des tâches et activités d'ordre juridique, comptable, financier, organisationnel					
	UE1.1				8	27,5
	<i>Pôle Ressources UE1.1</i>					16
		1.01 Structure et fonctionnement des organisations et RSE		22		5
		1.02 Compatibilité générale 1		40		6
	UE1.2, UE1.4	1.03 Méthodologie juridique 1		18		1
	UE1.2, 1.3,1.4	1.09 Outils numériques et de communication 1		18		1
	UE1.2, 1.3,1.4	1.10 Expression et communication 1		18		1
	UE1.2, 1.3,1.4	1.11 Langue étrangère appliquée aux domaines professionnels LV1: Niveau 1		28		1
	UE1.2, 1.3,1.4	1.12 Projet personnel et professionnel 1		12		1
		1.13 Stratégies d'apprentissages et de réussite 1		8		
	<i>Pôle SAE UE1.1</i>					11,5
		SAE 1.01 Fonctions et activités au sein d'une organisation		20		11,5
		Heures de "projet tutoré"		25		
	Compétence 2 : Conseiller sur des questions d'ordre juridique, comptable, financier, organisationnel					
	UE1.2				8	27,5
	<i>Pôle Ressources UE1.2</i>					16
	UE1.1,UE1.4	1.03 Méthodologie juridique 1		18		2
	UE1.3	1.04 Organisation judiciaire		20		2
	UE1.4	1.05 Introduction générale au droit		32		4
	UE1.4	1.06 Droit des personnes et de la famille		32		4
	UE1.1, 1.3,1.4	1.09 Outils numériques et de communication 1		18		1
	UE1.1, 1.3,1.4	1.10 Expression et communication 1		18		1
	UE1.1, 1.3,1.4	1.11 Langue étrangère appliquée aux domaines professionnels LV1: Niveau 1		30		1
	UE1.1, 1.3,1.4	1.12 Projet personnel et professionnel 1		12		1
		1.13 Stratégies d'apprentissages et de réussite 1		8		
	<i>Pôle SAE UE1.2</i>					11,5
		SAE 1.02 Fonctions de support au sein d'une organisation		20		11,5
		Heures de "projet tutoré"		25		
		Portfolio		4		
		Heures de "projet tutoré"		10		
	Compétence 3 : Sécuriser les relations et les documents d'ordre juridique, comptable, financier, organisationnel					
	UE1.3				8	27,5
	<i>Pôle Ressources UE1.3</i>					16
	UE1.2	1.04 Organisation judiciaire		20		3
		1.07 Droit constitutionnel 1		28		6
		1.08 Institutions publiques 1		20		3
	UE1.2, 1.1,1.4	1.09 Outils numériques et de communication 1		18		1
	UE1.2, 1.1,1.4	1.10 Expression et communication 1		18		1
	UE1.2, 1.1,1.4	1.11 Langue étrangère appliquée aux domaines professionnels LV1: Niveau 1		30		1
	UE1.2, 1.1,1.4	1.12 Projet personnel et professionnel 1		12		1
		1.13 Stratégies d'apprentissages et de réussite 1		8		
	<i>Pôle SAE UE1.3</i>					11,5
		SAE 1.03 Sécurisation des activités d'une organisation		20		11,5
		Heures de "projet tutoré"		25		
	Compétence 4 : Rédiger des actes et documents d'ordre juridique, comptable, financier, organisationnel					
	UE1.4				6	17,5
	<i>Pôle Ressources UE1.4</i>					10
	UE1.1, UE1.2	1.03 Méthodologie juridique 1		18		2
	UE1.2	1.05 Introduction générale au droit		32		2
	UE1.2	1.06 Droit des personnes et de la famille		32		2
	UE1.2, 1.3,1.1	1.09 Outils numériques et de communication 1		18		1
	UE1.2, 1.3,1.1	1.10 Expression et communication 1		18		1
	UE1.2, 1.3,1.1	1.11 Langue étrangère appliquée aux domaines professionnels LV1: Niveau 1		30		1
	UE1.2, 1.3,1.1	1.12 Projet personnel et professionnel 1		12		1
		1.13 Stratégies d'apprentissages et de réussite 1		8		
	<i>Pôle SAE UE1.4</i>					7,5
		SAE 1.04 Rédaction professionnelle au sein d'une organisation		20		7,5
		Heures de "projet tutoré"		25		

Validé par le conseil de l'IUT2 le 19 septembre 2022

Validé par le conseil de l'EUT le 27 septembre 2022

BUT : CARRIERES JURIDIQUES					
1re année					
ORGANISATION DES ENSEIGNEMENTS ET CONTROLE CONTINU DES CONNAISSANCES					
Composante : IUT2					
		Modalités : cycle initial		Année Universitaire : 2023 - 2024	
Eléments communs (note commune)	UNITES D'ENSEIGNEMENT ET MODULES		Nb d'heures	Credits	Coef
	SEMESTRE 2				
	Compétence 1 : Piloter des tâches et activités d'ordre juridique, comptable, financier, organisationnel				
	UE2.1			8	27,5
	<i>Pôle Ressources UE2.1</i>				16
		2.01 Enjeux économiques et sociaux	28		5
	UE2.3	2.02 Comptabilité générale 2	38		4
	UE2.2, UE2.4	2.03 Méthodologie juridique: Niveau 2	12		1
		2.04 Conduite de projet	8		2
	UE2.2, UE2.3, UE2.4	2.09 Outils numériques et de communication 2	20		1
	UE2.2, UE2.3, UE2.4	2.10 Expression et communication 2	22		1
	UE2.2, UE2.3, UE2.4	2.11 Langue étrangère appliquée aux domaines professionnels LV1: Niveau 2	30		1
	UE2.2, UE2.3, UE2.4	2.12 Projet personnel et professionnel 2	12		1
		2.13 Stratégies d'apprentissages et de réussite 2	10		
	<i>Pôle SAE UE2.1</i>				11,5
		SAE 2.01 Fonctions d'aide à la décision relatives aux activités d'une organisation	38		10,5
		Heures de "projet tutoré"	50		
		Portfolio	8		1
		Heures de "projet tutoré"	20		
	Compétence 2 : Conseiller sur des questions d'ordre juridique, comptable, financier, organisationnel				
	UE2.2			8	27,5
	<i>Pôle Ressources UE2.2</i>				16
	UE2.1, UE2.4	2.03 Méthodologie juridique: Niveau 2	12		1,5
	UE2.4	2.05 Droit des contrats	50		5
	UE2.3	2.06 Droit du numérique	24		3
	UE2.1, UE2.3, UE2.4	2.09 Outils numériques et de communication 2	20		0,5
	UE2.1, UE2.3, UE2.4	2.10 Expression et communication 2	22		2,5
	UE2.1, UE2.3, UE2.4	2.11 Langue étrangère appliquée aux domaines professionnels LV1: Niveau 2	30		2,5
	UE2.1, UE2.3, UE2.4	2.12 Projet personnel et professionnel 2	12		1
		2.13 Stratégies d'apprentissages et de réussite 2	10		
	<i>Pôle SAE UE2.1</i>				11,5
		SAE 2.01 Fonctions d'aide à la décision relatives aux activités d'une organisation	38		10,5
		Heures de "projet tutoré"	50		
		Portfolio	8		1
		Heures de "projet tutoré"	20		
	Compétence 3 : Sécuriser les relations et les documents d'ordre juridique, comptable, financier, organisationnel				
	UE2.3			8	27,5
	<i>Pôle Ressources UE2.3</i>				16
	UE2.1	2.02 Comptabilité générale 2	38		3
	UE2.2	2.06 Droit du numérique	24		2
	UE2.4	2.07 Droit constitutionnel 2	36		5
	UE2.4	2.08 Institutions publiques 2	10		2
	UE2.1, UE2.2, UE2.4	2.09 Outils numériques et de communication 2	20		2
	UE2.1, UE2.2, UE2.4	2.10 Expression et communication 2	22		0,5
	UE2.1, UE2.2, UE2.4	2.11 Langue étrangère appliquée aux domaines professionnels LV1: Niveau 2	30		0,5
	UE2.1, UE2.2, UE2.4	2.12 Projet personnel et professionnel 2	12		1
		2.13 Stratégies d'apprentissages et de réussite 2	10		
	<i>Pôle SAE UE2.2</i>				11,5
		SAE 2.02 Mise en conformité d'une organisation dans son environnement juridique, économique et social	38		10,5
		Heures de "projet tutoré"	50		
		Portfolio	8		1
		Heures de "projet tutoré"	20		
	Compétence 4 : Rédiger des actes et documents d'ordre juridique, comptable, financier, organisationnel				
	UE2.4			6	17,5
	<i>Pôle Ressources UE2.4</i>				10
	UE2.2, UE2.1	2.03 Méthodologie juridique: Niveau 2	12		0,5
	UE2.2	2.05 Droit des contrats	50		2
	UE2.3	2.07 Droit constitutionnel 2	36		2
	UE2.3	2.08 Institutions publiques 2	10		2
	UE2.1, UE2.2, UE2.3	2.09 Outils numériques et de communication 2	20		0,5
	UE2.1, UE2.2, UE2.3	2.10 Expression et communication 2	22		1
	UE2.1, UE2.2, UE2.3	2.11 Langue étrangère appliquée aux domaines professionnels LV1: Niveau 2	30		1
	UE2.1, UE2.2, UE2.3	2.12 Projet personnel et professionnel 2	12		1
		2.13 Stratégies d'apprentissages et de réussite 2	10		
	<i>Pôle SAE UE2.2</i>				7,5
		SAE 2.02 Mise en conformité d'une organisation dans son environnement juridique, économique et social	38		6,5
		Heures de "projet tutoré"	50		
		Portfolio	8		1
		Heures de "projet tutoré"	20		

Validé par le conseil de l'IUT2 le 19 septembre 2022

Validé par le conseil de l'EUT le 27 septembre 2022

BUT : CARRIERES JURIDIQUES
2e Année
Parcours : PATRIMOINE et FINANCE
ORGANISATION DES ENSEIGNEMENTS ET CONTROLE CONTINU DES CONNAISSANCES
Composante : IUT2

		Modalités : cycle initial		Année Universitaire : 2023 - 2024	
Eléments communs (note commune)	UNITES D'ENSEIGNEMENT ET MODULES	Nb d'heures	Credits	Coef	
	SEMESTRE 3				
	Compétence 1: Piloter des tâches et activités d'ordre juridique, comptable, financier et organisationnel				
	UE3.1		8	14	
	Pôle Ressources UE3.1			8	
	R3.PF.01 Analyse financière 1	28		3,5	
	R3.04 Droit commercial	38		3,5	
UE3.2, UE3.3, UE3.4	3.08 Outils numériques et de communication 3	18		0,25	
UE3.2, UE3.3, UE3.4	3.09 Expression et Communication 3	18		0,25	
UE3.2, UE3.3, UE3.4	3.10 Anglais appliqué aux domaines professionnels : Niveau 3	38		0,25	
UE3.2, UE3.3, UE3.4	3.11 PPP	10		0,25	
	Pôle SAE UE3.1			6	
	SAE3.PF.01 Conseil financier et/ou patrimonial	34		6	
	Compétence 2 : Conseiller sur des questions d'ordre juridique, comptable, financier, organisationnel				
	UE3.2		8	14	
	Pôle Ressources UE3.2			8	
	R3.03 Droit du travail	34		3,5	
	R3.07 Droit fiscal 1	30		2,5	
UE3.1, UE3.3, UE3.4	3.08 Outils numériques et de communication 3	18		0,75	
UE3.1, UE3.3, UE3.4	3.09 Expression et Communication 3	18		0,5	
UE3.1, UE3.3, UE3.4	3.11 PPP	10		0,25	
UE3.1, UE3.3, UE3.4	3.10 Anglais appliqué aux domaines professionnels : Niveau 3	38		0,5	
	Pôle SAE UE3.2			6	
	SAE3.PF.01 Conseil financier et/ou patrimonial	34		6	
	Compétence 3: Sécuriser les relations et les documents d'ordre juridique, comptable, financier, organisationnel				
	UE3.3		8	14	
	Pôle Ressources UE3.3			8	
	R3.02 Droit de la responsabilité civile extracontractuelle	34		3,5	
	R3.05 Droit pénal	34		2,5	
UE3.2, UE3.1, UE3.4	3.08 Outils numériques et de communication 3	18		0,25	
UE3.2, UE3.1, UE3.4	3.10 Anglais appliqué aux domaines professionnels : Niveau 3	38		0,75	
UE3.2, UE3.1, UE3.4	3.09 Expression et Communication 3	18		0,75	
UE3.2, UE3.1, UE3.4	3.11 PPP	10		0,25	
	Pôle SAE UE3.3			6	
	SAE3.PF.02 Assistance à la prise de décision d'un collaborateur, d'un client ou d'u	10		6	
	Compétence 4 : Rédiger des actes et des documents d'ordre juridique, comptable, financier, organisationnel		6	9	
	UE3.4				
	Pôle Ressources UE3.4			5	
	R3.06 Droit Patrimonial 1	34		3,5	
UE3.2, UE3.3, UE3.1	3.08 Outils numériques et de communication 3	18		0,25	
UE3.2, UE3.3, UE3.1	3.09 Expression et Communication 3	18		0,5	
UE3.2, UE3.3, UE3.1	3.10 Anglais appliqué aux domaines professionnels : Niveau 3	38		0,5	
UE3.2, UE3.3, UE3.1	3.11 PPP	10		0,25	
	Pôle SAE UE3.4			4	
	SAE3.PF.01 Conseil financier et/ou patrimonial	34		2	
	SAE3.PF.02 Assistance à la prise de décision d'un collaborateur, d'un client ou d'u	10		2	

BUT : CARRIERES JURIDIQUES
2e Année
Parcours : PATRIMOINE et FINANCE
ORGANISATION DES ENSEIGNEMENTS ET CONTROLE CONTINU DES CONNAISSANCES
Composante : IUT2

		Modalités : cycle initial		Année Universitaire : 2023 - 2024	
Eléments communs (note commune)	UNITES D'ENSEIGNEMENT ET MODULES	Nb d'heures	Credits	Coef	
	SEMESTRE 4				
	Compétence 1: Piloter des tâches et activités d'ordre juridique, comptable, financier et organisationnel				
	UE4.1		8	13	
	Pôle Ressources UE4.1			7	
	R4.PF.01 Gestion budgétaire	24		3,75	
UE 4.2, UE 4.3, UE 4.4	R4.05 Outils numériques et de communication	12		1	
UE 4.2, UE 4.3, UE 4.4	R4.06 Expression et Communication	14		1	
UE 4.2, UE 4.3, UE 4.4	R4.07 Anglais appliqué aux domaines professionnels : Niveau 4	24		1	
UE 4.2, UE 4.3, UE 4.4	R4.08 Projet personnel et professionnel	4		0,25	
	Pôle SAE UE4.1			6	
	SAE4.PF.01 Conseils juridiques dans un contexte amiable ou dans une situation contentieuse (plaidoirie)	21		2	
	Stage	7		3,5	
	Portfolio	4		0,5	
	Compétence 2 : Conseiller sur des questions d'ordre juridique, comptable, financier, organisationnel				
	UE4.2		8	13	
	Pôle Ressources UE4.2			7	
UE 4.1, UE 4.3, UE 4.4	R4.07 Anglais appliqué aux domaines professionnels : Niveau 4	24		1	
	R4.PF.02 Droit des sociétés	32		3,75	
UE 4.1, UE 4.3, UE 4.4	R4.05 Outils numériques et de communication	12		1	
UE 4.1, UE 4.3, UE 4.4	R4.06 Expression et Communication	14		1	
UE 4.1, UE 4.3, UE 4.4	R4.08 Projet personnel et professionnel	4		0,25	
	Pôle SAE UE4.2			6	
	SAE4.PF.01 Conseils juridiques dans un contexte amiable ou dans une situation contentieuse (plaidoirie)	21		2	
	Stage	7		3,5	
	Portfolio	4		0,5	
	Compétence 3: Sécuriser les relations et les documents d'ordre juridique, comptable, financier, organisationnel				
	UE4.3		8	13	
	Pôle Ressources UE4.3			7	
	R4.04 Droit fiscal 2	28		3,75	
UE 4.2, UE 4.1, UE 4.4	R4.06 Expression et Communication	14		1	
UE 4.2, UE 4.1, UE 4.4	R4.07 Anglais appliqué aux domaines professionnels : Niveau 4	24		1	
UE 4.2, UE 4.1, UE 4.4	R4.05 Outils numériques et de communication	12		1	
UE 4.2, UE 4.1, UE 4.4	R4.08 Projet personnel et professionnel	4		0,25	
	Pôle SAE UE4.3			6	
	SAE4.PF.01 Conseils juridiques dans un contexte amiable ou dans une situation contentieuse (plaidoirie)	21		2	
	Stage	7		3,5	
	Portfolio	4		0,5	
	Compétence 4 : Rédiger des actes et des documents d'ordre juridique, comptable, financier, organisationnel				
	UE4.4		6	10	
	Pôle Ressources UE4.4			6	
	R4.03 Contrats spéciaux	24		2,25	
UE 4.2, UE 4.3, UE 4.1	R4.05 Outils numériques et de communication	12		1	
UE 4.2, UE 4.3, UE 4.1	R4.06 Expression et Communication	14		1	
UE 4.2, UE 4.3, UE 4.1	R4.07 Anglais appliqué aux domaines professionnels : Niveau 4	24		1	
UE 4.2, UE 4.3, UE 4.1	R4.08 Projet personnel et professionnel	4		0,75	
	Pôle SAE UE4.4			4	
	SAE4.PF.01 Conseils juridiques dans un contexte amiable ou dans une situation contentieuse (plaidoirie)	21		2	
	Stage	7		1,5	
	Portfolio	4		0,5	

BUT : CARRIERES JURIDIQUES
3e Année
Parcours : Patrimoine et Finance (ALTERNANCE)
ORGANISATION DES ENSEIGNEMENTS ET CONTROLE CONTINU DES CONNAISSANCES
Composante : IUT2

		Modalités : Alternance		Année Universitaire : 2023 - 2024	
Eléments communs (note commune)	UNITES D'ENSEIGNEMENT ET MODULES	Nb d'heures	Credits		
	SEMESTRE 5				
	Compétence 2 : Conseiller sur des questions d'ordre juridique, comptable, financier, organisationnel				
	UE5.12		10	10	
	Pôle Ressources UE5.2				6
	R5.CJ.01 : Comptabilité générale (mise à niveau)	20			1,5
	R5.CJ.02 : Gestion des obligations et pratiques des marchés	28			1,5
	R6.PF.01 : Responsabilité et déontologie	18			1
	R5.PF.01 : Droit des contrats approfondi	24			1,5
	R5.09 : Expression et communication	20			0,5
	Pôle SAE UE5.2				4
	SAÉ 5.PF.01 : Missions de conseil à l'égard d'un client ou d'un collaborateur	38			4
	SAÉ 5.PF.01 : Missions de conseil à l'égard d'un client ou d'un collaborateur	165			4
	Compétence 3 : Sécuriser les relations et les données d'ordre juridique, comptable, financier, organisationnel				
	UE5.3		10	10	
	Pôle Ressources UE5.3				6
	R5.PF.03 : Fiscalité du particulier	24			2,5
	R5.PF.04 : Droit des assurances	24			2,5
UE5.1, UE5.3	R5.09 : Expression et communication	20			1
	Pôle SAE UE5.3				4
UE5.1, UE5.3	SAÉ 5.PF.01 : Missions de conseil à l'égard d'un client ou d'un collaborateur	38			4
UE5.1, UE5.3	SAÉ 5.PF.01 : Missions de conseil à l'égard d'un client ou d'un collaborateur	165			4
	Compétence 4 : Rédiger des actes et des documents d'ordre juridique, comptable, financier, organisationnel		10	10	
	UE5.4				
	Pôle Ressources UE5.4				6
	R5.PF.06 : Droit notarial	14			2,5
	R5.PF.08 : Droit du crédit et des sûretés	26			2,5
UE5.1, UE5.2	R5.09 : Expression et communication	20			1
	Pôle SAE UE5.4				4
UE5.1, UE5.2	SAÉ 5.PF.01 : Missions de conseil à l'égard d'un client ou d'un collaborateur	38			4
UE5.1, UE5.2	SAÉ 5.PF.01 : Missions de conseil à l'égard d'un client ou d'un collaborateur	165			4

BUT : CARRIERES JURIDIQUES
3e Année
Parcours : Patrimoine et Finance (ALTERNANCE)
ORGANISATION DES ENSEIGNEMENTS ET CONTROLE CONTINU DES CONNAISSANCES
Composante : IUT2

		Modalités : Alternance		Année Universitaire : 2023 - 2024	
Eléments communs (note commune)	UNITES D'ENSEIGNEMENT ET MODULES		Nb d'heures	Credits	Coef
	SEMESTRE 6				
	Compétence 2 : Conseiller sur des questions d'ordre juridique, comptable, financier, organisationnel				
	UE6.2			10	10
	Pôle Ressources UE6.2				6
		R6.CJ.02 : Droit des obligations fiscales approfondi	30		2,5
		R5.PF.02 : Droit des affaires	24		2
UE6.2, UE6.3, UE6.1		R6.04 : Expression et Communication	8		0,5
UE6.2, UE6.3, UE6.1		R5.PF.10 : Anglais appliqué aux domaines professionnels : Niveau 5	12		0,5
UE6.2, UE6.3, UE6.1		R6.PF.05 : Projet personnel et professionnel	8		0,5
		R6.05 : Projet personnel et professionnel	6		0,5
	Pôle SAE UE6.2				4
UE6.2, UE6.3, UE6.1		SAÉ 6.PF.01 : Responsabilités professionnelles dans le cadre de négociations et/ou de l'analyse financière d'un projet à réaliser	15		1,5
UE6.2, UE6.3, UE6.1		SAÉ 6.PF.01 : Responsabilités professionnelles dans le cadre de négociations et/ou de l'analyse financière d'un projet à réaliser	30		2
UE6.2, UE6.3, UE6.1		Stage	4		1,5
UE6.1, UE6.2		Apprentissage	2		2
UE6.2, UE6.3, UE6.1		PORTFOLIO : Démarche portfolio	5		0,5
	Compétence 3 : Sécuriser les relations et les données d'ordre juridique, comptable, financier, organisationnel				
	UE6.3			10	10
	Pôle Ressources UE6.3				6
		R6.PF.02 : Analyse et stratégie financière	15		2
		R5.PF.05 : Droit de l'immobilier	32		2,5
UE6.2, UE6.3, UE6.1		R6.PF.04 : Expression et Communication	8		0,5
UE6.2, UE6.3, UE6.1		R5.PF.10 : Anglais appliqué aux domaines professionnels : Niveau 5	12		0,5
UE6.2, UE6.3, UE6.1		R6.PF.05 : Projet personnel et professionnel	8		0,5
UE6.2, UE6.3, UE6.1		R6.05 : Projet personnel et professionnel	6		0,5
	Pôle SAE UE6.3				4
UE6.2, UE6.3, UE6.1		SAÉ 6.PF.01 : Responsabilités professionnelles dans le cadre de négociations et/ou de l'analyse financière d'un projet à réaliser	15		1,5
UE6.2, UE6.3, UE6.1		SAÉ 6.PF.01 : Responsabilités professionnelles dans le cadre de négociations et/ou de l'analyse financière d'un projet à réaliser	30		2
UE6.2, UE6.3, UE6.1		Stage	4		1,5
UE6.1, UE6.2		Apprentissage	2		2
UE6.2, UE6.3, UE6.1		PORTFOLIO : Démarche portfolio	5		0,5
	Compétence 4 : Rédiger des actes et des documents d'ordre juridique, comptable, financier, organisationnel			10	10
	UE6.4				
	Pôle Ressources UE6.4				6
		R5.PF.07 : Gestion du patrimoine	21		2,5
		R6.PF.03 : Négociation	18		2
UE6.2, UE6.3, UE6.1		R6.PF.04 : Expression et Communication	8		0,5
UE6.2, UE6.3, UE6.1		R6.PF.05 : Projet personnel et professionnel	8		0,5
UE6.2, UE6.3, UE6.1		R6.05 : Projet personnel et professionnel	6		0,5
UE6.2, UE6.3, UE6.1		R5.PF.10 : Anglais appliqué aux domaines professionnels : Niveau 5	12		0,5
	Pôle SAE UE6.4				4
UE6.2, UE6.3, UE6.1		PORTFOLIO : Démarche portfolio	5		0,5
UE6.2, UE6.3, UE6.1		SAÉ 6.PF.01 : Responsabilités professionnelles dans le cadre de négociations et/ou de l'analyse financière d'un projet à réaliser	15		1,5
UE6.2, UE6.3, UE6.1		SAÉ 6.PF.01 : Responsabilités professionnelles dans le cadre de négociations et/ou de l'analyse financière d'un projet à réaliser	30		2
UE6.2, UE6.3, UE6.1		Stage	4		1,5
UE6.2, UE6.3, UE6.1		Apprentissage	2		2