

Université Grenoble Alpes

UFR Sciences de l'Homme & de la Société
1251 avenue Centrale - Domaine Universitaire
38400 Saint-Martin-d'Hères

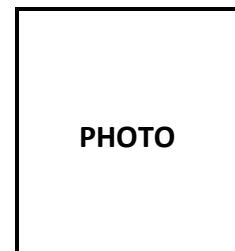
Nom de famille :

Nom d'usage (épouse) :

Prénom :

Téléphone :

Mail :



DOSSIER DE CANDIDATURE

Diplôme Inter Universitaire Management Psychologique des Organisations

ANNEE UNIVERSITAIRE 2021-2022

*Candidatures ouvertes du 12/04/2021 au 21/06/2021
& du 08/07/2021 au 10/09/2021*

INSTRUCTIONS

1 - CONSTITUTION DU DOSSIER DE CANDIDATURE

- Remplir lisiblement et avec précision les pages 2 et 3.
- Joindre l'ensemble des pièces mentionnées page 4.

2 - DEPOT DU DOSSIER

**LE DOSSIER DUMENT RENSEIGNE ET COMPLETE EST A RETOURNER PAR MAIL
AU PLUS TARD LE 21/06/2021 POUR LA 1^{ERE} SESSION D'ADMISSION
& AU PLUS TARD LE 10/09/2021 POUR LA 2^{EME} SESSION D'ADMISSION**

à l'adresse mail suivante :
shs-scolarité-diumpo@univ-grenoble-alpes.fr

ACTE DE CANDIDATURE

Je soussigné(e), Madame Monsieur

Nom de famille : Prénom

Nom d'usage :

Né(e) le : à

Nationalité : Nombre d'enfants :

Situation de famille : célibataire - marié(e) - veuf(ve) - divorcé(e) (rayer les mentions inutiles)

Adresse permanente :

.....

Tél. :

sollicite mon admission au Diplôme Inter Universitaire Management Psychologique des Organisations au titre de la (cocher la mention utile) :

- Formation initiale

- Formation continue en 1 an

- Formation continue sur 2 ans

- Formation continue par modularisation

COORDONNEES

Pour l'établissement du dossier de **Validation des Acquis Professionnels et Personnels (VAPP)**, vous devez télécharger un dossier en consultant le site de la formation continue de l'Université Grenoble Alpes
Ce dossier est à renvoyer avec le dossier de candidature au secrétariat du diplôme (adresse ci-dessus)

Pour l'établissement du dossier **FORMATION CONTINUE** ou de **VAE** (CIF, AFR, Congé Formation Professionnelle, Plan de Formation, ect.)

Veillez vous adresser au : Service de la Formation Continue de l'Université Grenoble Alpes
CS 40700 - 38058 Grenoble cedex 9

Tél : [04 76 01 26 21](tel:0476012621)

INSCRIPTION EN FORMATION CONTINUE

N° de Sécurité sociale : |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_|

Statut actuel : Salarié En recherche d'emploi

FINANCEMENT DE LA FORMATION

FORMATION INITIALE

Le coût de la formation comprend :
- les prestations pédagogiques : **1 000 €**

FORMATION CONTINUE

Le coût de la formation comprend :
- les prestations pédagogiques : **3 600 €**

ou PAR CAPITALISATION
- le module : **1 015 €**

TYPE DE FINANCEMENT DE LA FORMATION

Employeur Congé individuel de formation PARE Personnel Autre :

Si financement employeur :

Nom de l'entreprise :

Personne signant la convention + tél + mail :

Adresse :

Pour tous les financements : produire le double de l'attestation de prise en charge de votre formation.

Si financement personnel : produire un engagement individuel de paiement en trois fois.

CURRICULUM VITAE : Joindre un CV complet

MOTIVATIONS pour suivre le diplôme : joindre une dizaine de lignes expliquant vos motivations pour cette formation.

PRE-REQUIS POUR S'INSCRIRE : possession d'un bac +4 ou équivalent niveau 2, ou demande de VAPP

: Bac + 4 de Obtenu le : à :

: Demande de Validation des Acquis Professionnels et Personnels ou de Validation d'Acquisition d'Enseignement (étrangers)
:

Joindre une demande sur feuille libre expliquant pour quelles raisons le candidat pense pouvoir suivre une formation comme le DU Consultant en organisation, et comment son expérience professionnelle peut justifier une demande d'équivalence.

Présenter son projet professionnel.

DIPLOMES OBTENUS : à remplir par tous

Intitulé du Diplôme	Durée des études y conduisant	Etablissement dans lequel il a été obtenu	Date d'obtention	Mention

Je reconnais avoir été informé(e) que ma candidature sera rejetée en cas de dossier incomplet.

Je certifie sincères et véritables les déclarations faites ci-dessus.

Date

Signature

PROCLAMATION DES RESULTATS

Les résultats de la délibération de la commission d'admission seront notifiés aux intéressés par l'envoi d'un courriel.

RAPPEL DES PIÈCES A JOINDRE AU DOSSIER

(seuls les dossiers répondant aux exigences formulées ci-dessous seront examinés)

IL FAUT, POUR TOUS LES CANDIDATS

1. Lettre de candidature motivée adressée au responsable du DU Consultant en organisation
2. Photocopie de la carte d'identité ou acte de naissance
3. Curriculum vitae et cursus universitaire complet et détaillé
4. Photocopies des diplômes à partir du second cycle et attestations nécessaires pour valider les acquis professionnels avec un dossier sur feuille libre
5. Copie du bac + 4 ou équivalent niveau 2
6. Les candidats en formation initiale doivent fournir un état des enseignements en cours d'obtention et des notes non enregistrées officiellement
7. Mode de financement de la formation et justificatifs si prise en charge par un tiers (attestation de prise en charge à fournir)
8. 1 photo d'identité (à coller sur la page 1 du dossier de candidature)

ET EN PLUS, POUR TOUS LES CANDIDATS VENANT D'UNE UNIVERSITE ETRANGERE, IL FAUT

1. Copie légalisée des diplômes de psychologie de niveau Bac + 3 et Bac + 4, avec leur traduction en langue française certifiée par un organisme agréé.
2. Relevés des notes obtenues durant les deux dernières années d'études précédant l'obtention de la maîtrise (ou diplôme équivalent - Pièces qui doivent être établies par les établissements universitaires compétents).
3. Pour les étudiants étrangers issus d'un pays non francophone : une attestation de bonne connaissance de la langue française écrite et parlée, délivrée soit par les services culturels de l'Ambassade de France de leur pays d'origine, soit par les services de l'Alliance Française.